

T.C.
ANKARA MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ
GENEL SEKRETERLİK BELGE YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Ek-1

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	Hizmeti Sunmakla Görevli/Yetkili Kurumların/Birimlerin Adı				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							Merkezi İdare	Teşkehi Birimleri	Mahalli İdare	Diğer (Özel Sektör ve Benzeri)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
1	59749768	804	RESMİ YAZIŞMA	Kurumiçi ve Kurumdışı Tüm Yazışmaları Mevzuata Uygun Bir Şekilde Gerçekleştirmek	124 sayılı KHK'nın 27-3/f bendi, 2646 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 2005/7 Standart Dosya Planı Genelgesi	Kurumiçi Tüm Birimler, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Özel Kuruluşlar, Gerçek ve Tüzel Kişiler	Genel Sekreterlik				Dilekçe, İlgili Belgeler, EBYS Yazışmaları	Genel Sekreterlik Belge Yönetimi Şube Müdürlüğü Yazı İşleri Birimi	İlgili Büro Personeli, Şef, Şube Müdürü, Genel Sekreter	Evrakla İlgili Birimlerle Gereklili İç Yazışmaları Yapar.	İlgiliye Bilgi Verilir	1-3 İş Günü	1-3 İş Günü	100	Sunulmuyor
2	59749768	804	GELEN EVRAK	Gelen ve Dahili Evrakın Kayda Alınması, İlgili Yerlere Gönderilmesi Faaliyetlerinin Mevzuata Uygun olarak Yapılması	2646 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 2005/7 Standart Dosya Planı Genelgesi	Kurumiçi Tüm Birimler, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Özel Kuruluşlar, Gerçek ve Tüzel Kişiler	Genel Sekreterlik				Dilekçe, İlgili Belgeler, EBYS Yazışmaları	Genel Sekreterlik Belge Yönetimi Şube Müdürlüğü	İlgili Büro Personeli, Şef, Şube Müdürü, Genel Sekreter	Evrakla İlgili Birimlerle Gereklili İç Yazışmaları Yapar.		1-3 İş Günü	1 İş Günü	2000	Sunulmuyor
3	59749768	804	GİDEN EVRAK	Giden Evrakın Kayda Alınması, İlgili Yerlere Gönderilmesi Faaliyetlerinin Mevzuata Uygun olarak Yapılması	2646 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 2005/7 Standart Dosya Planı Genelgesi	Kurumiçi Tüm Birimler, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Özel Kuruluşlar, Gerçek ve Tüzel Kişiler	Genel Sekreterlik				Dilekçe, İlgili Belgeler, EBYS Yazışmaları	Genel Sekreterlik Belge Yönetimi Şube Müdürlüğü	İlgili Büro Personeli, Şef, Şube Müdürü, Genel Sekreter	Evrakla İlgili Birimlerle Gereklili İç Yazışmaları Yapar.	İlgiliye Bilgi Verilir	1-3 İş Günü	1-3 İş Günü	4000	Sunulmuyor
4	59749768	050.02.04	YÖNETİM KURULU	Üniversitemiz Yönetim Kurulu Toplantılarının Çağrı Yazıları ile Toplantı Kararlarının Yazımı ve İlgili Birimlere Dağıtımını Yapmak	124 Sayılı Yükseköğretim Kurumu Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK'nin 27/3 maddesinin b ve f Bentleri, 2547 Sayılı Kanunun 15. Maddesi, İlgili Tüm Kanun Yönetmelik ve Yönergeler	Üniversitemiz Akademik ve İdari Tüm Birimleri	Genel Sekreterlik				Resmi Yazılar, Resmi Başvurular	Genel Sekreterlik Belge Yönetimi Şube Müdürlüğü Senato ve Yönetim Kurulu Birimi	Genel Sekreter, Yönetim Kurulu Üyeleri, Rektör	İlgili Birimlere Bilgilendirme ve Duyuru Yapılır.		Gün İçi	5 (beş) Gün	25	Sunulmuyor
5	59749768	050.01.04	SENATO	Üniversitemiz Senato Toplantılarının Çağrı Yazıları ile Toplantı Kararlarının Yazımı ve İlgili Birimlere Dağıtımını Yapmak	124 Sayılı Yükseköğretim Kurumu Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK'nin 27/3 maddesinin b ve f Bentleri, 2547 Sayılı Kanunun 15. Maddesi, İlgili Tüm Kanun Yönetmelik ve Yönergeler	Üniversitemiz Akademik ve İdari Tüm Birimleri	Genel Sekreterlik				Resmi Yazılar, Resmi Başvurular	Genel Sekreterlik Belge Yönetimi Şube Müdürlüğü Senato ve Yönetim Kurulu Birimi	Genel Sekreter, Senato Üyeleri, Rektör	İlgili Birimlere Bilgilendirme ve Duyuru Yapılır.		Gün İçi	5 (beş) Gün	25	Sunulmuyor
6	59749768	050.01	ETİK KURUL	Üniversitemiz Etik Kurul Toplantılarının Çağrı Yazıları ile Toplantı Kararlarının Yazımı ve İlgili Birimlere Dağıtımını Yapmak	2547 Sayılı Kanunun 42. Maddesi, İlgili Tüm Kanun Yönetmelik ve Yönergeler	Üniversitemiz Akademik Birimleri	Genel Sekreterlik				Resmi Yazılar, Resmi Başvurular	Genel Sekreterlik Belge Yönetimi Şube Müdürlüğü Senato ve Yönetim Kurulu Birimi	Kurul Raportörü, Kurul Üyeleri, Kurul Başkanı	İlgili Birimlere Bilgilendirme ve Duyuru Yapılır.		Gün İçi	5 (beş) Gün	En Az 4	Sunulmuyor