

2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
KISMİ ZAMANLI ÇALIŞACAK ÖĞRENCİLER LİSTESİ

S.NO	ADI	SOYADI	BİRİMİ	ASİL / YEDEK
1	Şe***	A*	Müzik ve Güzel Sanatlar Enstitüsü	Asil
2	Se**	UL****	Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu	Asil
3	İr** Ze****	YA***	Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu	Asil
4	Ay***	KA****	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Asil
5	Su**	ÇE***	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Yedek
6	Oğ***	KO*****	Müzik Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Asil
7	Yağ***	YIL***	Müzik Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Asil
8	Gök***	SE***	Müzik Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Asil
9	Al*	ER***	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	Asil
10	Em**	ÖZ****	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	Asil
11	Ni**	GE***	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	Asil
12	On** Sa****	ER***	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	Yedek
13	Şü***	ŞE***	Müzik ve Güzel Sanatlar Eğitim Fakültesi	Asil
14	Gör***	Yİ***	Müzik ve Güzel Sanatlar Eğitim Fakültesi	Asil
15	Mu***** RO***	SA***	Müzik ve Güzel Sanatlar Eğitim Fakültesi	Asil
16	Ha*** Sı.***	AK***	Müzik ve Güzel Sanatlar Eğitim Fakültesi	Yedek
17	De***	DE***	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	Asil
18	Be***	TU****	Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi	Yedek

Kısmi Zamanlı Çalışmaya Hak Kazanmış Olan Öğrencilerden İstenen Belgeler:

- 1- 1 Adet Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- 2- Yeni Tarihli Öğrenci Belgesi
- 3- Sağlık Raporu (Sağlık Ocağından da alınabilir)
- 4- 1 Adet Vesikalık Fotoğraf
- 5- Banka IBAN Numarası (Sadece Hesap Numarası yeterli değildir.)
- 6- Disiplin Cezası almadığına dair belge veya öğrenci Belgesinde bu durumu belirten yazı. (Öğrenci belgesinin altına, öğrenci işlerince; disiplin cezası almamıştır şeklinde paraf atılması da yeterlidir.)
- 7- E-devlet üzerinden, gerekli kişisel bilgiler girildikten sonra arama kısmına "PROVİZYON" arama kısmına tıklanarak müstehaklık bilgisine ulaşılır. Bu sayfadan alınacak bir adet çıktı ilgili personele verilir.