



## MÜZİK BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ FAKÜLTESİ TAŞINIR- YIL SONU HESAPLARI İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	18879000 - 809 - CZG - 0025
Yayın Tarihi	3/6/2025
Revizyon No/Tarihi	

BİRİMİ	MÜZİK BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ FAKÜLTESİ
TOPLAM SÜRE	
İŞ AKIŞ SÜRECİNİN AMACI / KAPSAM	ANKARA MÜZİK VE GÜZEL-SANATLAR ÜNİVERSİTESİ MÜZİK BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ FAKÜLTESİ TAŞINIR- YIL SONU HESAPLARI İŞ AKIŞ ŞEMASI
GİRDİLER	
ÇIKTILAR	
KONTROL GİRDİLERİ	MGÜ TAŞINIR- YIL SONU HESAPLARI İŞ AKIŞ ŞEMASI USUL VE ESASLARI
YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	
HEDEF	MEVZUATA UYGUNLUK

SORUMLULAR	SÜREC AKIŞ PLANI	EYLEM	DOKÜMAN
MBTF Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi		Her yıl sonu yapılması gereken yıl sonu hesaplarının kapatılması işlemi için ilgili dokümanların hazırlığı yapılır.	*KBS ve HYS Web Sitesi *MGÜ EBYS *Resmî Yazışmalar
MBTF Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi		Her malzeme grubuna ait taşınır yönetim hesabı cetveli çıkarılır, Sayım Tutanağı hazırlanır Taşınır sayım diktim cetveli çıkarılır. Ambar sayım için stok listesi çıkarılır. Kurus farkları cetveli hazırlanır.	*KBS ve HYS Web Sitesi *MGÜ EBYS *Resmî Yazışmalar
MBTF Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ilgili dokümanlar teslim edilir	*KBS ve HYS Web Sitesi *MGÜ EBYS *Resmî Yazışmalar
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi		İlgili birim tarafından gerekli kontroller yapılarak uygunsuzluğa sağlanır. Muhasebe kayıtları uygun olduktan sonra muhasebe yetkilisi tarafından imzalanıp konsolide göreviğine verilir.	*KBS ve HYS Web Sitesi *MGÜ EBYS *Resmî Yazışmalar
MBTF Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi		Yıl sonu hesapları kapatılır.	*KBS ve HYS Web Sitesi *MGÜ EBYS *Resmî Yazışmalar.
HAZIRLAYAN/TEBELLÜĞ EDEN		ONAYLAYAN/TEBELLÜĞ EDEN	

### REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
01	.../.../2024	01.11.2024 / 1. Değişiklik

### SEKİL BAREMİ

	İş akış şemasının başlığı kenarları ovalleştirilmiş bir şekle gösterilir.
	İş akışında yer alan aktiviteleri ifade eder. Her bir aktivite genellikle bir eylem bildirir. İşlemler genellikle birer dikdörtgenle ifade edilir.
	Karar ya da kontrol gereken adımlarda kullanılır. Soru cümleleri içerir. Verilen karara göre akış yönlü belirlenir. Karar/kontrol bakıma dâlimi (eşkenar dörtgen) ile ifade edilir. İçerisinde "Evet" veya "Hayır" şeklinde karar verilmesi gereken kontrol, onay, karar basamakları gösterilmektedir.
	İş akışları birbirini izleyen adımlardan oluşur. Adımlar arasındaki akış görsel olarak bağlantı ile ifade edilir. Bağlılık okları iş akışını yönetimi gösterir.
	Hazırlanan bir akış şemasında uzak bir noktaya bağlantıyı göstermek için kullanılır.
	İş akış şemasının bir sayfaya sığmaması durumunda bir başka sayfaya geçişte bağlantı noktası olarak kullanılır.
	İş akış şemasının bitiş kenarları ovalleştirilmiş ve 2 % ak kalınlık ile belirlenmiştir bir şekle gösterilir.