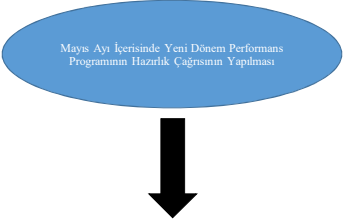
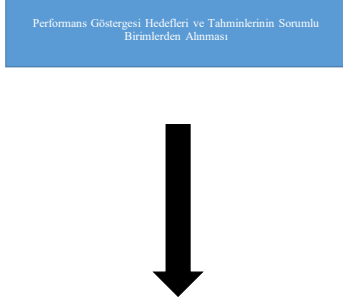
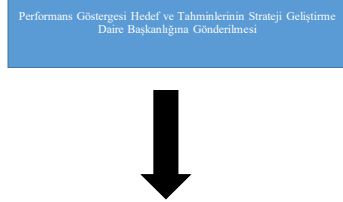
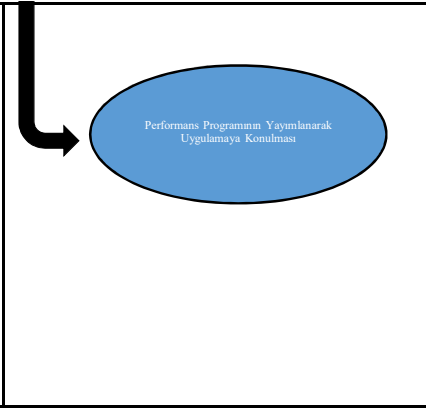


		PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA İŞ AKIŞ SÜRECİ ŞEMASI		Doküman No	57341572 - 602 - ÇZG - 0021
				Yayın Tarihi	3/6/2025
				Revizyon No/Tarih	
BİRİMİ	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI BÜTÇE VE PERFORMANS PROGRAMI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
TOPLAM SÜRE	12 AY				
İŞ AKIŞ SÜRECİNİN AMACI / KAPSAM	ANKARA MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİR BAŞKANLIĞI BÜTÇE VE PERFORMANS PROGRAMI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA İŞ AKIŞ SÜRECİ SÜRECİNİAÇIKLAMAKTIR / KAPSAMAKTADIR.				
GİRDİLER					
ÇIKTILAR	PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA				
KONTROL GİRDİLERİ	5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU				
YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	12 AY				
HEDEF	MEVZUATA UYGUNLUK				
SORUMLULAR	SÜREÇ AKIŞ PLANI	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN		
Cumhurbaşkanlığı		1. Üst yönetici tarafından performans hedef göstergelerinden sorumlu birimlere yeni yıl performans programı duyurusu yapılır.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu		
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi		2. Temmuz ayında bütçe hazırlık çağrısı ile Bütçe Hazırlama Taslak Rehberi Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayımlanır. Eşanlı olarak performans programı hazırlık çalışmalarına başlanılır. Performans hedef göstergelerinden sorumlu birimlerden yıl sonu gerçekleştirme tahminleri ve hedefleri alınarak idare düzeyinde konsolide edilir. Hedefler çok yıllık bütçelemeye uygun olarak teklif yıl hedefi ve sonraki iki yılın tahminlerinden oluşur.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu		
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi		3. Performans Göstergelerinden Sorumlu Birimler göstergelere ilişkin hedef ve tahminlerini Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderir	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu		
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi		4. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, performans göstergelerinden sorumlu birimlerden gelen verileri konsolide ederek önceki yıl OVP tavanları altında ebütçe sistemine girer. Program bütçenin alt program hedefleri ile stratejik amaçlar arasında bağlantıyı kurar ve faaliyet açıklamaları ile alt program gerekçe ve açıklamalarını ebütçe sistemine girer. Bütçe dışı maliyetlerle de yürütülebilen Araştırma, Geliştirme ve Yenilik programı ile Hayat Boyu Öğrenme programının bütçe teklifinde bulunur.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu		

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Yeni Dönem Orta Vadeli Programın Edilmesi 	5. Teklif yılı ve sonraki iki yılın bütçe teklif tavanlarının yeniden belirlendiği Orta Vadeli Program Eylül ayının ilk haftasında ilan edilir.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Faaliyet Maliyetlerinin ve İdarenin Kaynak İhtiyacının Yeniden Belirlenmesi 	6. Yeni dönem OVP tavanları altında faaliyet maliyetleri ve idarenin kaynak ihtiyacı yeniden belirlenir	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	İdare Performans Bilgileri, Faaliyet Maliyetleri Tabloları, Faaliyet ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programının Maliyetinin Belirlenmesi 	7. İdare Performans Bilgileri, Faaliyet Maliyetleri Tabloları, Faaliyet ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programının Maliyeti tabloları Cumhurbaşkanlığı Teklifi sürecinde e-bütçe'den üretilir.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Performans Programı Teklifinin Yazılı Hâle Getirilmesi 	8. Genel Bilgiler (Yetki, Görev ve Sorumlulukları; Teşkilat Yapısı; Fiziksel Kaynaklar; Kütüphane Kaynakları; Bilişim Kaynakları; İnsan Kaynakları), Performans Bilgileri (Temel Politika ve Öncelikler; Amaç ve Hedefler; Performans Hedef Göstergeleri ile Faaliyetler; İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı; Faaliyet ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programının Maliyeti) ve Ekler (Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri, Performans Hedeflerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler) dizilimiyle lehiçerige uygun olarak Performans Programı yazılı hâle getirilir. İlgili tablolar e-bütçe'den üretilerek kullanılır.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Performans Programı Teklifinin Değerlendirilerek Üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına Sunulması 	9. Bütçe teklif gerekçesi ve eki olarak kullanılacak olan İdare Performans Programı incelenmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı uzmanlarına sunulur	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Performans Programı Teklifinin Uygun Gördü mü? HAYIR EVET 	10. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı İdare Performans Programını alt program hedefleri, alt program gerekçe ve açıklamaları ve faaliyet açıklamaları ile birlikte inceler.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının Görüşleri Doğrultusunda Performans Programı Teklifinde Düzenlemelerin Yapılması	11. Performans Programı Teklifinde Strateji ve Bütçe Uzmanlarının talep ettikleri düzenlemeler yapılır.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Performans Programı Teklifinin TBMM Plan ve Bütçe Komisyonuna Sunulması	12. Bütçe teklifi gerekçesi ve eki olarak Performans Programı TBMM Plan ve Bütçe Komisyonuna sunulur.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Bütçe Kanununun Yasalaşması	13. Bütçe kanunu en geç 31 Aralık tarihine kadar yasalır.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Bütçe Kanununun Yasalaşması	14. Yılı bütçesi ile uygulamaya konulacak olan Performans Programının Üniversite web sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulması ve uygulamaya konulması için Üniversite Rektöründen Olur alınır	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Üst Yönetici Performans Programını Onayladı mı? HAYIR EVET	15. Üniversite Rektörü Performans Programını inceler ve (alt program performans hedefleri ve maliyetler hariç) yapılmasını uygun gördüğü değişiklikler için sorumlu personele Performans Programını geri gönderir.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi	Performans Programı Yayımlanmadan ve Uygulamaya Konulmadan Önce Nihai Değişikliklerin Yapılması	16. Üst Yöneticinin uygun gördüğü değişiklikler (alt program hedefleri ve maliyetler hariç) yapılarak Performans Programı nihai hâle getirilir.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Birimi		17. Üst Yönetici tarafından Performans Programı Üniversite web sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulur. Dış paydaşlara Performans Programı gönderilirken en geç Şubat ayının sonuna kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilir. İç paydaşlara Performans Programının uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin bilgilere yer verilerek performans göstergelerinde sorumlu birimlere bilgi verilir	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
HAZIRLAYAN/TEBELLÜĞ EDEN		ONAYLAYAN/TEBLİĞ EDEN	

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0/1	.../.../2024	0: İlk yayın / 1: Değişiklik

ŞEKİL BAREMİ

	İş akış şemalarının başlangıç kenarları ovalleştirilmiş bir şekil ile gösterilir.
	İş akışında yer alan aktiviteleri ifade eder. Her bir aktivite genellikle bir eylem bildirir. İşlemler genellikle birer dikdörtgenle ifade edilir.
	Karar ya da kontrol gereken adımlarda kullanılır. Soru cümleleri içerir. Verilen karara göre akış yönü belirlenir. Karar/kontrol baklava dilimi (eşkenar dörtgen) ile ifade edilir. İçerisinde "Evet" veya "Hayır" şeklinde karar verilmesi gereken kontrol, onay, karar basamakları gösterilmektedir.
	İş akışları birbirini izleyen adımlardan oluşur. Adımlar arasındaki akış görsel olarak bağlayıcı oklarla ifade edilir. Bağlayıcı oklar iş akışının yönünü gösterir.
	Hazırlanan bir akış şemasında uzak bir noktaya bağlantıyı göstermek için kullanılır.
	İş akış şemasının bir sayfaya sığmaması durumunda bir başka sayfaya geçişte bağlantı noktası olarak kullanılır.
	İş akış şemalarının bitişi kenarları ovalleştirilmiş ve 2 ¼ mm kalınlık ile belirginleştirilmiş bir şekil ile gösterilir.