

	ÖĞRENCİ KAYIT İŞLEMLERİ SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI		Doküman No	74463179-302-ÇZG-0012
			Yayın Tarihi	
			Revizyon No/Tarihi	
BİRİMİ	MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR MESLEK YÜKSEKOKULU (MYO)			
TOPLAM SÜRE	1 HAFTA			
İŞ AKIŞ SÜRECİNİN AMACI/KAPSAM	MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR MESLEK YÜKSEKOKULU ÖĞRENCİ KAYIT İŞLEMLERİ SÜRECİNİ KAPSAMAKTADIR.			
GİRDİLER	ÖĞRENCİ KAYIT EVRAKLARI			
ÇIKTILAR	ÖĞRENCİ DOSYASI			
KONTROL GİRDİLERİ	ANKARA MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ			
YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU				
HEDEF	MEVZE ATA UYGUNLUK			

SORUMLULAR	SÜREÇ AKIŞ PLANI	EYLEM	DOKÜMAN
Öğrenci		Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde öğrenci kayıt işlemlerini gerçekleştirir.	E- Devlet
		E- kayıt dokümanını ve istenen belgeleri Öğrenci İşleri Birimine teslim eder.	Harc yükümlülüğü varsa yatırıldığı ilgili bankaya Dekont
Öğrenci		OBS'den Ön Kayıt formu doldurularak kayıt tamamlanır.	Harc yükümlülüğü varsa yatırıldığı ilgili bankaya Dekont Lise diplomasının aslı 4 adet Fotoğraf Önül-arkalı Kimlik Fotokobisi Öğren Yetiştirme Sonuç Belgesi
ÖİDR, MYO Öğrenci İşleri Birimi		Öğrencilere ait evraklar dosyalanır.	Öğrenci Dosyası
MYO Müdürlüğü, Bölüm Başkanlığı		Kayıtlı tamamlanan öğrencilere danışman atanması yapılır.	EBYS üzerinden Danışmanlık atanması yazışmaları OBS
HAZIRLAYAN/TEBELLÜĞ EDEN		ONAYLAYAN/TEBELLÜĞ EDEN	

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0/1	/2024	0.İlk yayın / 1: Değişiklik

ŞEKİL BAREMİ

	İş akış şemalarının başlangıç ve sonları ovalleştirilmiş bir şekil ile gösterilir.
	İş akışında yer alan aktiviteleri ifade eder. Her bir aktivite genellikle bir eylem bildirir. İşlemler genellikle birer dikdörtgenle ifade edilir.
	Karar ya da kontrol gereken adımlarda kullanılır. Soru cümleleri içerir. Verilen karara göre akış yönü belirlenir. Karar/kontrol baklava dilemi (eşkenar dörtgen) ile ifade edilir. İçerisinde "Evet" veya "Hayır" şeklinde karar verilmesi gereken kontrol, onay, karar basamakları gösterilmektedir.
	İş akışları birbirini izleyen adımlardan oluşur. Adımlar arasındaki akış genel olarak bağlayıcı oklarla ifade edilir. Bağlayıcı oklar iş akışının yönünü gösterir.
	Hazırlanan bir akış şemasında uzak bir noktaya bağlantısı göstermek için kullanılır.
	İş akış şemasının bir sayfaya sığmaması durumunda bir başka sayfaya geçişte bağlantı noktası olarak kullanılır.
	İş akış şemalarının bitiş kenarları ovalleştirilmiş ve 2 ½ nk kalınlık ile belirlenleştirilmiş bir şekil ile gösterilir.