

	BASILI YAYIN BAĞIŞ KABUL SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI		Doküman No	59609018 - 806 - ÇZG - 0001
			Yayın Tarihi	8.10.2025
			Revizyon No/Tarihi:	
BİRİMİ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı			
TOPLAM SÜRE	Değişken			
İŞ AKIŞ SÜRECİNİN AMACI / KAPSAM	Bu süreç; Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi kütüphanesine kaynak bağış yapmak isteyen kullanıcıların bağışlamak istedikleri kaynakların hangi koşullarda kabul edilebileceği hususları ve yapılan iş/işlemleri kapsamaktadır.			
GİRDİLER	Bağışçı tarafından hazırlanan dilekçe, materyal listesi.			
ÇIKTILAR	Materyal listesi, taşınır kaydı.			
KONTROL GİRDİLERİ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönergesi, Bağış Politikası, Materyal Seçme Komisyonu.			
YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	Talep ile birlikte.			
HEDEF	Üniversitemizin eğitim-öğretim ilikleri ve eğitim faaliyetlerine uygun kabul edilen bağışlar ile kütüphane kaynaklarını geliştirmek.			
SORUMLULAR	SÜREÇ AKIŞ PLANI	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN	
Daire Başkanı, İlgili Birim Şube Müdürü, Görevli Personel, Kütüphane Komisyonu, Materyal Seçme Komisyonu, Taşınır Değer Tespit Komisyonu, Taşınır Kayıt Yetkilisi, Taşınır Kontrol Yetkilisi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı		Üniversitemiz kütüphanesine kaynak bağış yapmak isteyen kullanıcıların bağışlamak istedikleri kaynakların hangi koşullarda kabul edilebileceği hususları	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönergesi Dilekçe Materyal Listesi Taşınır İşlem Fijisi	
HAZIRLAYAN/TEBELLÜĞ EDEN		ONAYLAYAN/TEBLİĞ EDEN		
REVİZYON BİLGİLERİ				
Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması		
0/1	/2025	0: İlk yayın / 1: Değişiklik		
ŞEKİL BAREMİ				
	İş akış şemalarının başlangıcı kenarları ovalleştirilmiş bir şekil ile gösterilir.			
	İş akışında yer alan aktiviteleri ifade eder. Her bir aktivite genellikle bir işlem bildirir. İşlemler genellikle birer dik-dörtgenle ifade edilir.			
	Karar ya da kontrol gereken adımlarda kullanılır. Soru cümleleri içerir. Verilen karara göre akış yönü belirlenir. Karar/kontrol baklava dilimi (çekenar dörtgen) ile ifade edilir. İçerisinde "Evet" veya "Hayır" şeklinde karar verilmesi gereken kontrol, onay, karar basamakları gösterilmektedir.			
	İş akışları birbirini izleyen adımlardan oluşur. Adımlar arasındaki akış görsel olarak bağlayıcı oklarla ifade edilir. Bağlayıcı oklar iş akışının yönünü gösterir.			
	Hazırlanan bir akış şemasında uzak bir noktaya bağlantıyı göstermek için kullanılır.			
	İş akış şemasının bir sayfaya sığmaması durumunda bir başka sayfaya geçişte bağlantı noktası olarak kullanılır.			
	İş akış şemasının bitiş kenarları ovalleştirilmiş ve 2 ½ inç kalınlık ile belirginleştirilmiş bir şekil ile gösterilir.			