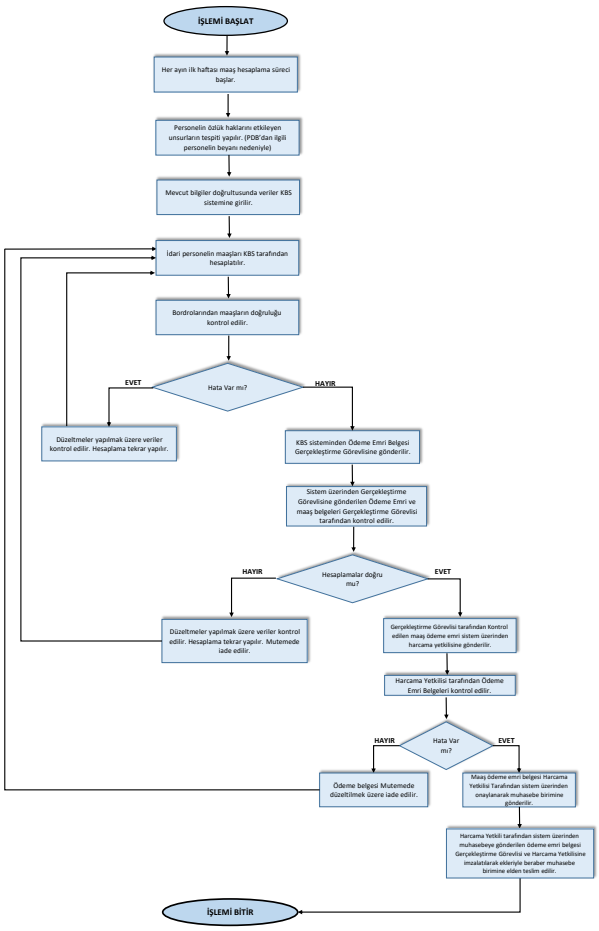
	MAAŞ HAZIRLAMA SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI	**Doküman No**	59609018 - 840 - CZG - 0011
		Yayın Tarihi	8.10.2025
		Revizyon No/Tarih:	

BİRİMİ	**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**
TOPLAM SÜRE	**1 gün**
İŞ AKIŞ SÜRECİNİN AMACI / KAPSAM	**Bu süreç; çalışan personelin kanun ve yönetmelikler doğrultusunda düzenli olarak maaş ödemelerini yerine getirmek ve yürütülen iş/işlemleri kapsamaktadır.**
GİRDİLER	**Atama kararnamesi, nakil evrakları, personel veri güncellemeleri**
ÇIKTILAR	**Ödeme emri belgesi ve ekleri**
KONTROL GİRDİLERİ	**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönergesi, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu**
YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	**Aylık**
HEDEF	**657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile ilgili mevzuat ve yönetmeliklere %100 uyumluluk.**

SORUMLULAR	SÜREÇ AKIŞ PLANI	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
Daire Başkanı, Harcama Yetkilisi, Maaş Mutemeti, Gerçekleştirme Görevlisi, İlgili Şube Müdürü		Personelin kanun ve yönetmelikler doğrultusunda maaş ödemeleri	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu KBS-MYS Web Sitesi E-Uygulama

HAZIRLAYAN/TEBELLÜĞ EDEN	ONAYLAYAN/TEBLİĞ EDEN

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0/1	…./…../2025	0:İlk yayın / 1: Değişiklik

ŞEKİL BAREMİ

	İş akış şemalarının başlangıcı kenarları ovalleştirilmiş bir şekil ile gösterilir.
	İş akışında yer alan aktiviteleri ifade eder. Her bir aktivite genellikle bir eylem bildirir. İşlemler genellikle birer dikdörtgenle ifade edilir.
	Karar ya da kontrol gereken adımlarda kullanılır. Soru cümleleri içerir. Verilen karara göre akış yönü belirlenir. Karar/kontrol baklava dilimi (eşkenar dörtgen) ile ifade edilir. İçerisinde "Evet" veya "Hayır" şeklinde karar verilmesi gereken kontrol, onay, karar basamakları gösterilmektedir.
	İş akışları birbirini izleyen adımlardan oluşur. Adımlar arasındaki akış görsel olarak bağlayıcı oklarla ifade edilir. Bağlayıcı oklar iş akışının yönünü gösterir.
	Hazırlanan bir akış şemasında uzak bir noktaya bağlantıyı göstermek için kullanılır.
	İş akış şemasının bir sayfaya sığmaması durumunda bir başka sayfaya geçişte bağlantı noktası olarak kullanılır.
	İş akış şemalarının bitişi kenarları ovalleştirilmiş ve 2 ½ nk kalınlık ile belirginleştirilmiş bir şekil ile gösterilir.