



**MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR
MESLEK YÜKSEKOKULU**

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÖZET

Meslek Yüksekokulumuz, Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı olarak 01/07/2017 tarihli ve 30111 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan 7033 sayılı kanunun 23. maddesi uyarınca, “Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu” adı ile kurulmuş olup 20/12/2017 tarihli ve 30276 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 7063 sayılı kanunun 2. maddesi uyarınca, “Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu” şeklinde değiştirilmiştir. Meslek Yüksekokulumuz müzik ve güzel sanatlar alanında; sanayi, ticaret, hizmet sektörlerinin ihtiyaçlarına teorik ve pratik eğitimle cevap verecek niteliktedir. Ön lisans düzeyinde eğitim veren Meslek Yüksekokulumuzun Eğitim-Öğretim süresi 2 yıl olup Eğitim dili Türkçedir.

Akademik yapılanma bakımından Meslek Yüksekokulumuz; El Sanatları Bölümü, Geleneksel El Sanatları Programı, Mimari Dekoratif Sanatlar Programı şeklinde 2 programdan, Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü, Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı şeklinde 1 programdan, Müzik ve Sahne Sanatları Bölümü, Çalgı Yapımı ve Onarımı Programı, Piyanolar Akordörlüğü Programı şeklinde 2 programdan, Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Mimari Restorasyon Programı şeklinde 1 programdan, olmak üzere 4 bölüm ve 6 programdan oluşmaktadır.

Bu bölümlerden El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı ile Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı aktif olup, 2022 yılı itibariyle ilk öğrencilerini kabul etmiştir. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) – 1. Oturum Temel Yeterlilik Testi (TYT) ile öğrenci kabul etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz alan çalışması imkânlarını sunan bir “Devlet Üniversitesi”dir. “Üniversitemiz bünyesinde bulunan çizim atölyeleri, radyo(podcast) stüdyosu, televizyon stüdyosu, haber ve film uygulama atölyesi, fotoğraf atölyesi, Mac Laboratuvarı gibi olanakları ile öğrencilere nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sağlanması amaçlanmaktadır. Ön lisans öğrencilerinin alanlarında uzmanlaşarak, kültür ve sanat sektöründe tercih edilen kaliteli ara eleman olmalarına imkân verilecektir. Öğrencilerin talebi doğrultusunda Ön lisans eğitimi sonrasında uzmanlaşmak istediği alanda Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile lisans eğitimine devam edebilmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim

MYO Müdürü	:	Prof. Ruhi KONAK
Mail Adresi	:	ruhi.konak@mgu.edu.tr
MYO Müdür Yardımcısı	:	Öğr. Gör. Haluk Doğan GÜNEŞ Öğr. Gör. Müzeyyen Bilgiç
Mail Adresi	:	hdgunes@mgu.edu.tr muzeyyen.bilgic@mgu.edu.tr
Fakülte Sekreteri	:	Nurdan ÇAVUŞOĞLU
Mail Adresi	:	nurdan.cavusoglu@mgu.edu.tr
Fakülte Mail Adresi	:	myo@mgu.edu.tr
Adres	:	Turan Güneş Bulvarı Yukarı Dikmen Mahallesi Neşet Ertaş Caddesi No: 4 PK: 06550 Oran Çankaya / ANKARA
Telefon	:	+90 312 486 0386; +90 312 486 1795

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Prof. Ruhi KONAK	Komisyon Başkanı
Nurdan Çavuşoğlu	Üye

Liderlik, Yönetim ve Kalite Alt Grubu

Dr. Öğr. Üyesi Ebru ATICI	Üye
Öğr. Gör. Haluk Doğan GÜNEŞ	Üye

Eğitim ve Öğretim Alt Grubu

Dr. Öğr. Üyesi Ebru ATICI	Üye
Öğr. Gör. N. Gökay BAZ	Üye
Öğr. Gör. Haluk Doğan GÜNEŞ	Üye

Araştırma ve Geliştirme Alt Grubu

Dr. Öğr. Üyesi Ebru ATICI	Üye
Öğr. Gör. Betül KAYHAN	Üye
Öğr. Gör. Eren BEKTAŞ	Üye

Toplumsal Katkı Alt Grubu

Öğr. Gör. Abdulkerim TURKAYA	Üye
Öğr. Gör. Müzeyyen BİLGİÇ	Üye
Öğr. Gör. Eren BEKTAŞ	Üye

Misyon ve Vizyon

Meslek Yüksekokulumuzun misyonu; ileri düzeyde mesleki eğitime sahip, mesleğinin tarihini bilen ve gelişmelerini takip eden, yaratıcı düşünebilme yeteneğine sahip, rekabetçi, toplumsal değer yargılarına ve meslek etiğine saygılı, disiplinler arası bakış açısını kendi alanına uygulayabilen ve tercih edilen nitelikli ara eleman yetiştirmektir.

Meslek Yüksekokulumuzun vizyonu; sanat ve kültür alanındaki verdiği eğitim – öğretimi ile referans gösterilen öncü ve tercih edilen bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir (OD3). Organizasyon yapısı; Yönetim Kurulu, Meslek Yüksekokul Kurulu, Danışma Kurulu ve Akademik Kurullar gibi temel yönetim organlarından oluşmaktadır (OD3) (OD3) (OD3). Kurul, sadece dönem başlarında genel planlama yapmakla kalmayıp, süreç içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlara göre toplanarak hızlı ve çözüm odaklı operasyonel kararlar alabilmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerine dair gelen talepleri, önerileri ve geri bildirimleri doğrudan yönetim masasına taşıyan bu kurul, verimlilik artışını sağlayan en kritik iyileştirme mekanizmalarından biri olarak işlev görmektedir.

Hesap verebilirlik ilkesi gereği, Meslek Yüksekokulu bünyesindeki tüm akademik ve idari görev tanımları ile iş akış süreçleri büyük bir titizlikle standartlaştırılmıştır (OD3) (OD3). Resmi internet sayfasında güncel olarak yayımlanan bu süreç şemaları, birim içerisindeki işleyişin kişilere bağlı kalmaksızın sürdürülebilir ve denetlenebilir bir zeminde yürütülmesini garanti altına almaktadır. Yönetişim modelinin başarısı, her yıl hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu aracılığıyla somut verilerle izlenmektedir (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.*

A.1.2. Liderlik

Kurumumuzda Rektör ve üst yöneticilerinin Kalite Güvencesi Sistemi ve kalite kültürü oluşturmasındaki teşvikleri, sahipliği ve motivasyonu yüksektir (OD3). Akademik ve idari birimler ile üniversite yönetimi arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur (OD3).

Meslek Yüksekokulu Müdürümüzün liderliğinde, MYO Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri, görev tanımlarına uygun çalışmalarını sürdürmektedir (OD3) (OD3).

Meslek Yüksekokulumuz Müdür ve birim kalite komisyonları ile süreç takibine liderlik edilmektedir (OD3). Birimin etkin ve şeffaf bir yönetim sistemi, kurullarda çok seslilik, tüm faaliyetlerin düzenli ve paydaş odaklı bir şekilde yürütülmesini sağlanmaktadır (OD3). Meslek Yüksekokulu'nun akademik ve idari işleyişinde öğretim elemanlarının katılımı sağlanarak çeşitli komisyonlar oluşturulmuş (OD3) (OD3). Oluşturulan kurullar ile karar alma süreçlerinde katılımcı bir anlayış benimsenmiş, Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu ve bölüm

kurulları gibi yapılar aracılığı ile alınan kararlar tutanak altına alınarak belgelenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, kurumsal dönüşüm kapasitesini uygulamalı mesleki eğitim stratejileri ekseninde yapılandırarak sektörün dinamik ihtiyaçlarına uyumlu hale getirmiştir. Bu kapsamda değişim yönetimi süreci; müfredatın güncellenmesi, sektörel entegrasyon ve öğrenci yetkinliklerinin artırılması odağında bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. 2025 yılı itibarıyla Staj Yönergesi güncellenerek PUKÖ döngüsü tamamlanmıştır. Bu süreç akademik ve yasal bir zemine oturtulmuştur. Sürecin şeffaflığını sağlamak amacıyla hazırlanan tüm yönerge ve uygulama formları, öğrencilerin ve paydaşların erişimine sunulmak üzere resmî web sitesinde yayımlanmıştır (OD3) (OD3).

Kurumsal dönüşümün operasyonel başarısı için birim bünyesinde Staj Komisyonu kurulmuş ve her bölüm bazında staj sorumluları atanarak süreçlerin takibi uzmanlık düzeyine taşınmıştır. Bu yapısal değişim, iç paydaşlar nezdinde farkındalık yaratmak amacıyla düzenlenen bilgilendirme sunumları ve 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Programı kapsamında gerçekleştirilen staj toplantıları ile desteklenmiştir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi'nde kalite güvencesi çalışmaları, Üniversite Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir (OD3). MYO bünyesinde birim kalite komisyonları oluşturulmuş ve bu komisyonların üyeleri web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır (OD3). Kalite güvencesi sisteminin daha etkin bir şekilde uygulanması amacıyla, 2025 yılı içinde Kalite Koordinatörlüğü ile iş birliği yapılarak bilgilendirme ve eğitim toplantıları gerçekleştirilmiştir [1_OD3] [2_OD3]. Birimize ait iş akış şemaları, görev tanımları hazırlanarak web sitemizde yayınlanmıştır (OD3) (OD3).

Meslek Yüksekokulumuzda Geleneksel El Sanatları Programı ve Radyo ve Televizyon Programcılığı Programından eğitim görüp 2024-2025 eğitim-öğretim yılında mezun olan öğrencilerimize mezun iletişim formu ve öğrenci memnuniyet anketi uygulaması yapılmıştır (OD3) [3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: (3) İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

[1]_Birim_Kalite_Komisyonu_Toplantı_Davet_Yazisi

[2]_Birim_Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanagi

[3]_Mezun_İletişim_Formu

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birim, kamuoyunu bilgilendirme mekanizmalarını dijital platformlar ve tanımlı iş süreçleri üzerinden etkin bir şekilde işletmektedir. Bu süreçlerin yönetiminde birimin en temel aracı olan resmi web sayfası, güncelliği ve veri doğruluğunu sağlamak amacıyla sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur (OD3). Web sayfasının içerik yönetimi, düzenlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinden sorumlu bir öğretim elemanının görevlendirilmiş olması ve bu sorumluluğun web sitesinde şeffaf bir şekilde ilan edilmesi, kurumsal hesap verebilirliğin somut bir göstergesidir (OD3). İlgili sorumlu bölümlerden iletilen haber, duyuru, sınav takvimi ve ders programı gibi akademik verilerin doğruluğunu teyit ederek yayına alınmasını ve takibini gerçekleştirmekte, böylece paydaşların bilgiye erişim süreçlerini standardize etmektedir.

Dijital iletişim stratejisinin bir diğer ayağını oluşturan sosyal medya hesapları, birimin kültürel, sanatsal ve akademik faaliyetlerini kamuoyuna duyurmak ve paydaşlarla çift yönlü bir etkileşim kurmak amacıyla aktif olarak kullanılmaktadır (OD3). Meslek Yüksekokulu bünyesinde planlanan ve hayata geçirilen tüm faaliyetler, Üniversitenin Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü ile eşgüdümlü olarak hem birim hem de üniversite genelindeki dijital kanallar aracılığıyla raporlanmaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Meslek Yüksekokulumuz, kurumsal kimliğini üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planı ile tam uyumlu bir doğrultuda yapılandırarak misyon, vizyon ve temel değerlerini eğitim-öğretim süreçlerinin merkezine yerleştirmiştir (OD3). Kurumsal şeffaflık ilkesi gereği, tüm bu stratejik unsurlar resmî web sitesi üzerinden paydaşların erişimine sunulmuştur (OD3).

Stratejik hedeflerle uygulama arasındaki uyumun en somut göstergesi, birimin toplumsal katkı ve iş birliği değeri doğrultusunda geliştirdiği projelerdir. Özellikle staj eğitiminin zorunlu hale getirilmesi ve TRT Haber gibi güçlü sektör paydaşlarıyla kurulan iş birlikleri, öğrencilerin küresel ölçekte rekabet edebilirliğini artıran "uluslararasılaşma" ve "sürdürülebilirlik" hedeflerine hizmet etmektedir [1_OD3]. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığı bu yapısal düzen, misyon ve vizyonun birim genelinde içselleştirilerek sistematik bir uygulamaya dönüştüğünü kanıtlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[1]_MYO_Staj_Çalışmaları

A.2.2. Stratejik Amaç Ve Hedefler

Üniversitemizin stratejik planı mevcuttur ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [1_OD3]. Performans göstergeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 3'er aylık periyotlar ile ilgili birimlerden sorgulanmakta birimiz tarafından hazırlanan güncel veriler hazırlanarak ilgili birime iletilmektedir [1_OD3] [2_OD3].

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar:

[1]_MGU_2024-2028_Stratejik_Planı

[2]_RTV_2024-2028_Stratejik_Plan_Guncelleme_Veri_Talebi

[3]_ELS_2024-2028_Stratejik_Plan_Guncelleme_Veri_Talebi

A.2.3. Performans Yönetimi

Kurumsal performansın izlenmesi ve hesap verebilirlik ilkesinin tesisi amacıyla üniversite genelinde uygulanan İdari Performans Programı, birim düzeyinde performans göstergelerinin somutlaştırılmasına temel teşkil etmektedir [1_OD3]. Bu kapsamda, üniversitenin performans verileri resmî web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılarak dış paydaşların denetimine ve izlenebilirliğine açık tutulmaktadır [2_OD3].

Meslek Yüksekokulu bünyesinde, kurumsal performansın takibi amacıyla 2025 yılına ait Performans Tabloları titizlikle doldurulmuş ve değerlendirme süreçleri için ilgili üst birimlere iletilmiştir. Bu tablolar; akademik üretim, eğitim kalitesi, öğrenci memnuniyeti ve idari

verimlilik gibi kritik alanlarda birimin mevcut durumunu sayısal verilerle ortaya koyan temel bir ölçme aracı olarak işlev görmektedir

Bununla birlikte, performans yönetimi mekanizmalarının tanımlı süreçler haline getirilmiş olması birimin bu alandaki güçlü kurumsal potansiyelini yansıtsa da elde edilen verilerin analiz edilmesi, iyileştirme süreçlerinde girdi olarak kullanılması ve tam anlamıyla bir "izleme ve değerlendirme döngüsüne" (PUKÖ döngüsü) dönüştürülmesi aşamaları gelişim sürecindedir.

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar:

[1]_2025_Yılı_İdari_Performans_Programı_Performans_Programı

[2]_MYO_2025_Yılı_Performans_Gerçekleşme_Tabloları_Birim_Performans_Tabloları

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, bilgi yönetim sistemlerini kurumsal işleyişin merkezine alarak tüm idari ve akademik süreçlerini dijital altyapı olanaklarıyla yürütmektedir. Birimdeki tüm iş ve işlemler, üniversitenin sağladığı lisanslı ve güncel yazılım programları aracılığıyla gerçekleştirilmekte; her personelin görev tanımına uygun teknik donanım ve bilgisayar altyapısına erişimi kesintisiz olarak sağlanmaktadır.

Bilgi yönetiminin en temel bileşeni olan resmi yazışma, evrak kayıt ve arşivleme süreçleri, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden entegre bir şekilde yürütülmektedir [1_OD3]. EBYS kullanımı; evrak akışının hızlanmasını, kurumsal hafızanın dijital ortamda güvenle korunmasını ve bürokratik süreçlerin şeffaf bir şekilde izlenebilirliğini sağlamaktadır. Tüm işlemlerin iş akış şemaları da birim web sitesinde yayınlanmaktadır (OD3). EBYS üzerinden yürütülen süreçlerin tanımlı iş akışlarıyla uyumlu olması, yetkilendirme ve onay mekanizmalarının dijital izler bırakması, kurumsal hesap verebilirlik ilkesini güçlendirmektedir. Öğrenciler için OBS sistemi kullanılmaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar:

[1]_EBYS_Ekran_Goruntusu

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından insan kaynakları yönetimi koordine edilerek tanımlı süreçler uygun bir biçimde yürütülerek, insan kaynakları politikası oluşturularak web sitesinde yayınlanmıştır (OD3). Üniversitemiz tarafından akademik ve idari personele yönelik hizmet içi eğitimleri ve seminerleri düzenlenmekte, EBYS ve web sitesi üzerinden duyuruları yapılmakta, birim personelleri eğitimlere katılım sağlamaktadır (OD3). Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan akademik ve idari personele yönelik anketler EBYS ve web sitesi üzerinden duyurulmakta, birim personeli tarafından katılım sağlanmaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

A.3.3. Finansal Yönetim

2025 yılı itibarıyla 1. öğretim harçları, tezsiz yüksek lisans veya yaz okulu gibi kalemlerden doğrudan öğrenci geliri elde edilmediği gibi, araştırma ve proje ödenekleri bazında da henüz aktif bir fon girişi gerçekleşmemiştir. Ancak Meslek Yüksekokulu'nun kurumsal sürdürülebilirliğini sağlamak ve öz gelirlerini yaratmak amacıyla gerekli yasal zemin titizlikle oluşturulmuştur. Bu kapsamda, Döner Sermaye Yönetmeliği aracılığıyla birime gelir elde etme yetkisi tanımlanmış; bu yetki, sanat ve tasarım odaklı mesleki eğitimin sektörel iş birlikleriyle ekonomik değere dönüştürülmesini hedefleyen stratejik planlarla ilişkilendirilmiştir (OD3) [1_OD3].

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin planlamalar, birimin sanatsal üretim kapasitesini ve sektörel danışmanlık potansiyelini harekete geçirecek şekilde tasarlanmıştır. Döner sermaye işletmesi üzerinden gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetlerin üniversitenin genel finansal yönetim sistemiyle entegre kurgulanması, birimin ilerleyen dönemlerde kamu kaynaklarına olan bağımlılığını azaltarak kendi kaynaklarını yaratma vizyonunu desteklemektedir. 2025 yılına ait finansal dönemde dış kaynaklı danışmanlık hizmetlerinden gelir elde edimine gidilmiştir [2_OD3].

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

[1]_MGU_Stratejik_Plan

[2]_MYO_Keramika_Danismanlik_Sozlesmesi

A.3.4. Süreç Yönetimi

Üniversite ve birim süreçleri performans göstergeleriyle izlenmekte, yıllık olarak hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporları ile Birim İç Değerlendirme Raporu web sitesinde şeffaf bir şekilde yayınlanmaktadır (OD3) (OD3). Birime ait işleyişin yönetilmesi için mevzuatlar, yönetmelikler, yönergeler, usul ve esaslar hazırlanarak web sitesinde yayınlanmıştır (OD3). Birim tarafından hazırlanmış olan MYO Staj Yönergesi ve formları 2025 yılı içerisinde güncellenip senato kararı ile yürürlüğe girmesiyle web sitesinden ilan edilmiştir (OD3). Meslek Yüksekokulumuza ait ön lisans ders müfredatları da öğrencilerin erişebileceği şekilde web sitesinde yayınlanmıştır (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.*

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç Ve Dış Paydaş Katılımı

Birim, eğitim-öğretim süreçlerinin sadece akademik bir çerçeveye sınırlı kalmaması, aynı zamanda iş dünyasının dinamik ihtiyaçlarını yansıtması amacıyla stratejik ortaklıklar kurmaktadır. Bu kapsamda yürütülen çalışmaların en nitelikli örnekleri, staj eğitim ortaklıklarıdır. Bu tür kurumsal iş birlikleri, müfredatın güncelliğini test etmek ve öğrencilerin istihdam edilebilirliğini artırmak adına kritik bir köprü görevi görmektedir. Dış paydaş bilgileri üniversite internet sayfasında da yer almakta kamuoyuyla paylaşılmaktadır (OD3).

Birim bünyesinde paydaş katılımı mekanizmaları tanımlanmış ve stratejik düzeyde somut örneklerle başlatılmış olsa da, bu katılımın tüm bölümlere, müfredat geliştirme süreçlerine ve yönetsel karar alma mekanizmalarına tam anlamıyla yaygınlaştırılması süreci devam etmektedir (OD3) [1_OD3]. Paydaş geri bildirimlerinin sistematik olarak toplanması, analiz edilmesi ve eğitim-öğretim iyileştirme döngülerine (PUKÖ) girdi sağlaması noktasındaki uygulamalar henüz planlama ve başlangıç aşamasındadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (2) Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlar bulunmaktadır.*

Kanıtlar:

[1]_TRT_Haber_Isbirliği_Protokolu

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden ve e-posta ortamından akademik danışmanlarıyla iletişime geçerek görüş ve önerilerini iletebilmektedir [1_OD3]. Ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan “Sıkça Sorulan Sorular” başlığı altında öğrencilerin karşılaşmış oldukları soruların yanıtları cevaplanmıştır (OD3). Meslek Yüksekokulu birimi tarafından öğrencilerin dilek, istek ve önerilerinin ulaştırabileceği bir öneri sistemi web sayfası üzerinden oluşturulmuş, QR tasarımı hazırlanarak öğrencilerin telefonları tarafından bu kodu okutup web sitesine yönlendirmesine yardımcı grafik de MYO duyuru panolarına takılarak öğrencilerin erişimleri sağlanmıştır [2_OD3] [3_OD3]. Bu yöntem ile öğrencilerimizden geri bildirim yöntemi sağlanmaktadır.

Birim tarafından hazırlanan ders programları, ders sınav duyuruları, diğer duyurular web sitesi üzerinden yayınlanmakta, gerekli hallerde öğrencilere SMS, e-posta yöntemiyle bilgilendirmeler verilmektedir (OD3) (OD3) [4_OD3].

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar:

[1]_Oğrenci_OBS_Mesaj_Ornegi

[2]_MYO_Dilek_Istek_Oneri_Sistemi

[3]_MYO_Dilek_Istek_Oneri_QR_Kod_Tasarim

[4]_MYO_Ders_Programlari

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı itibarıyla ilk mezunlarını vererek kurumsal döngüsünün önemli bir eşiğini tamamlamıştır. Henüz mezun sayısının nicel olarak kısıtlı olması, kapsamlı ve sistematik bir mezun takip sisteminin kurulması sürecini başlangıç aşamasında tutmuştur. Ancak mevcut butik yapı sayesinde mezunların istihdam durumları ve sektörel yönelimleri bölümler bazında ve üniversitemizin kariyer merkezi ile izlenmesi planlanmıştır (OD2). Üniversite genelinde uygulanan paydaş memnuniyet anketleri, Meslek Yüksekokulu'nun özgün yapısına ve sanat odaklı mesleki eğitim çıktıklarına uygun şekilde yenilenme sürecindedir (OD3).

Birimin yeni bir yapı olması nedeniyle mezun verilerinin toplanması, analiz edilmesi ve bu analizlerin eğitim-öğretim politikalarına entegre edilmesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli yürütülmektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.*

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Mevcut durumda uluslararasılaşma faaliyetleri, merkezi bir yapıda Üniversite bünyesindeki Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından sevk ve idare edilmektedir. Meslek Yüksekokulu'nun bu süreçlerdeki rolü, merkezi koordinatörlüğün yürüttüğü faaliyetlere teknik ve idari destek sağlamakla sınırlı kalmaktadır. Bununla birlikte, uluslararası mobilite programlarının (Erasmus+ vb.) birim bazında takibi ve öğrencilerle iletişim kanallarının oluşturulması amacıyla "Erasmus+ Bölüm Koordinatörlükleri" belirlenmiş ve bu görevlendirmeler şeffaflık ilkesi gereği resmî web sitesinde paydaşların bilgisine sunulmuştur [\(OD2\)](#) [\(OD3\)](#). Meslek Yüksekokulu, önümüzdeki dönemlerde sanatsal ve mesleki eğitimdeki özgün yapısını uluslararası projelere dönüştürecek ve birim içi organizasyonel yapısını bu yönde güçlendirecek planlamaları hedeflemektedir. Öğretim elemanlarının bu konuda görevlendirmeleri mevcuttur [1_OD3].

***Olgunluk Düzeyi:** (2) Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.*

Kanıtlar:

[1]_Oğretim_Elemanı_Yurtdışı_Görevlendirme

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Üniversitemiz tarafından Uluslararasılaşma için ayrılan kaynakları oluşturulmuş olup başvuru koşulları Dış İlişkiler Koordinatörlüğü sayfasından yayınlanmaktadır [\(OD2\)](#). Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen kaynak çalışmaları bulunmakta olup, birimizin bu yönde kaynak geliştirme çalışmaları gelecek yıllar için planlanma aşamasındadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (2) Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.*

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından çeşitli üniversiteler ile anlaşmalar yapılmıştır (OD3). Birimimizde görev yapan personel Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliğine katılarak uluslararasılaşma faaliyetlerine katılmışlardır (OD2).

***Olgunluk Düzeyi:** (2) Kurumda uluslararasılaşma politikası ile uyumlu faaliyetlere yönelik planlar bulunmaktadır.*

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretim süreçlerini ulusal ve uluslararası standartlarla tam uyumlu, şeffaf ve öğrenci odaklı bir yapıda yürütmektedir. Birim bünyesinde yer alan tüm öğretim programlarının temel amaçları ve öğrenme çıktıları; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak titizlikle tanımlanmış ve kamuoyunun erişimine sunulmuştur (OD3) (OD3) [1_OD3]. Bologna Süreci standartları doğrultusunda hazırlanan ders bilgi paketleri; AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, ders içerikleri ve ölçme-değerlendirme yöntemlerini kapsayacak şekilde sistematik bir biçimde yapılandırılmıştır (OD3). Eğitim modelinin temelini oluşturan bu bilgi paketleri, öğrencinin sadece sınıf içi faaliyetlerini değil, bağımsız çalışma ve uygulama sürelerini de kapsayan toplam iş yükünü esas alarak kredilendirilmektedir (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.*

Kanıtlar:

[1]_Radyo_ve_Televizyon_Programcılığı_Programı_Bilgileri

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Birimimiz, bölümlerinin müfredatları kuruluş aşamasında alanında uzman sektör temsilcileriyle görüşmeler yapılarak hazırlanmış olup müfredattaki asıl gaye öğrencinin mezun olduğunda iş hayatına hazır bir durumda olmasıdır. I. ve II. yarıyıllarda seçmeli derslere ya hiç konulmamış ya da sınırlı tutulmuştur. Öğrencinin ilk iki yarıyıda temel dersleri alarak üçüncü ve dördüncü yarıyıllarda uzmanlaşmaya gitmesi amaçlanmıştır. Tüm programların amaçları,

çıktıları ve programların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiştir (OD3). Tüm programlarda hazırlanan öğretim programlarında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmiştir (OD3). Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir, ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir [1_OD3]. İlk mezunlarımızı vermemizin ardından tüm bölümlerimizde müfredatlarında güncelleme yapılmıştır. Değişiklikle öğrencilerimizin dikey geçişte tarihsel olarak sorun yaşamamaları için zorunlu stajın II. yarılın sonunda da yapılabilmesi sağlanmıştır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: (3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[1]_Ogretim_Elemanlari_Ders_Yukleri

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyum

Birim bünyesinde yürütülen her bir dersin öğrenme kazanımları, öğrencinin ders tamamlandığında edineceği bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsayacak şekilde net bir dille tanımlanmıştır. Bu kazanımlar, programın genel hedeflerini yansıtan program çıktılarıyla titizlikle eşleştirilerek, müfredatın bir bütün olarak hedeflenen mezun profilini desteklemesi sağlanmıştır.

Hazırlanan ders bilgi paketleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile tam uyumlu hale getirilmiş; derslerin içeriği, öğrenme stratejileri ve ölçme-değerlendirme yöntemleri bu yeterlilikler matrisi üzerinden yapılandırılmıştır (OD3) (OD3).

Olgunluk Düzeyi: (3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değerleri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Üniversitemiz, eğitim programlarında yer alan tüm derslerin iş yüküne dayalı kredileri (AKTS), öğrencinin ders içi ve dışı aktiviteler için harcadığı süreler göz önünde tutularak Bologna kapsamında tanımlanmıştır. Bologna Bilgi Sistemi üzerinden, programlarda yer alan derslerin AKTS iş yükü tabloları görüntülenebilmektedir (OD2).

Olgunluk Düzeyi: (2) Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.

B.1.5. Programların İzlenmesi Ve Güncellenmesi

Birimde yapılan incelemeler sonucunda işlevselliğini yitiren veya öğrenciler tarafından tercih edilmeyen dersler 2024-2025 eğitim öğretim yılında müfredattan çıkarılmış; yerlerine sektörün güncel taleplerini karşılayan ve öğrencilerin mesleki yetkinliklerini artıracak yeni dersler eklenmiştir. Bu revizyonlar, ders içeriklerinin sadece teorik değil, aynı zamanda uygulama odaklı bir derinlik kazanmasını sağlamıştır (OD3). 2025-2026 ders döneminde ise güncellenen ders müfredatlarıyla eğitime devam edilmiştir.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.*

B.1.6. Eğitim Ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim süreçleri; Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı mevzuat, yönerge, yönetmelik ve uygulama esaslarına göre yönetilmektedir (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.*

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretim modelini teorik bilginin ötesine taşıyarak, sanatsal ve teknik yetkinliği merkeze alan uygulama odaklı bir yapıda kurgulamıştır. Bu kapsamda ders içerikleri; uygulamalı atölye çalışmaları, proje esaslı sınav yöntemleri ve zorunlu staj uygulamalarıyla zenginleştirilerek öğrencinin sektörel hazırlık süreci en üst seviyeye taşınmıştır (OD3) [1_OD3] [2_OD3].

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde klasik yöntemlerin yanı sıra proje tabanlı yaklaşımların benimsenmesi, öğrencilerin edindikleri bilgileri somut çıktılara dönüştürme ve problem çözme becerilerini sergileme olanağı uygulamalı çalışmalarla tanınmaktadır (OD3). Birim, geleneksel eğitim metotlarını modern teknolojik imkânlarla destekleyerek uzaktan eğitim olanaklarını da öğrenci ve öğretim elemanlarının kullanımına sunmaktadır (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.*

Kanıtlar:

[1]_RTV_Bölüm_Uygulamalı_Sınav_Dilekce_Ornekleri

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Birimimiz, öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan süreçler yönetmelik, yönerge ve senato esasları çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yönetmelik ve yönergelerde sınavlar, notlar, ders geçme, başarı notları ve mezuniyet koşulları belirlenmiştir. Öğrencilerin öğrenimleri süresince tabi oldukları ders planları ve mezuniyet koşulları, yarıyıl sonlarında yapılan final sınav programları, Bologna Bilgi Sistemi ile ilgili birimlerin resmi internet sayfalarında yayınlanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, her bir programa ait ders bilgi paketlerinde hedeflenen ölçütlere göre yapılmaktadır. Her bir program eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşip ulaşılmadığını araştırmakta, proje, ödev, portfolyo, sergi, örnek olay inceleme gibi yöntemlerle süreci gerçekleştirmektedir. Meslek Yüksekokulu ölçme ve değerlendirme işlemleri Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'ne uygun olarak gerçekleştirilmektedir [\(OD2\)](#).

***Olgunluk Düzeyi:** (2) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.*

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, öğrenci kabulünden mezuniyet aşamasına kadar olan tüm süreçleri tanımlayan ilke ve kurallar ile yasal mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Birim, öğrenci hareketliliği ve dikey geçiş imkânlarını da kapsayacak şekilde önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik sistemli bir yaklaşım benimsemiştir.

Meslek Yüksekokuluna öğrenci kabulü, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre gerçekleştirilmektedir. Kabul süreçleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen kontenjanlar ve yerleştirme esasları doğrultusunda, tam bir şeffaflık ve liyakat ilkesiyle yönetilmektedir [\(OD3\)](#).

Öğrencilerin daha önceki eğitim kurumlarında edindikleri kazanımların ve başarıların kurumsal olarak tanınması amacıyla muafiyet yönergesi etkin bir şekilde uygulanmaktadır [\(OD3\)](#). Bu kapsamda, farklı bir yükseköğretim kurumundan gelen veya daha önce başarılı olduğu dersleri kredi yükünden düşürmek isteyen öğrencilerin talepleri, ilgili komisyonlarca TYYÇ ve AKTS uyumu gözetilerek değerlendirilmektedir. Bu uygulama, öğrencinin

akademik emeğinin korunmasını ve eğitim sürecinin verimli bir şekilde kredilendirilmesini sağlamaktadır [1_OD3].

Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin üniversite kültürüne, birimin teknik imkânlarına ve akademik işleyişe hızlı adaptasyonunu sağlamak amacıyla her eğitim-öğretim yılı başında kapsamlı oryantasyon programları düzenlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[1]_MYO_Intibak_Ve_Muafiyet_Yazıları

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Üniversitemizde mezuniyet işlerini düzenlemek ve kamuoyunu bilgilendirmek için hazırlanmış ve üniversite web sayfasında da yer alan “Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Mezuniyet ve Diploma Yönergesi” bulunmaktadır. Tüm mezuniyet işlemleri bahsi geçen yönergeye göre yürütülmektedir (OD3). 2025 yılı ve öncesi mezunlarımız fiziksel diplomalarını temin edebilmektedir. Meslek Yüksekokulu Bölüm ve Programından mezun olabilmek için öğrencilerin tamamlamaları gereken ulusal kredi miktarı toplamda zorunlu ve seçmeli derslere dağıtılmış olarak en az 120 AKTS’ dir. Kredi miktarı ise her dönem için 30 AKTS’ dir. “Staj” eğitiminin eklendiği bahar döneminde 30 AKTS’ nin üstüne çıkmaktadır. Birimde eğitim süresi 2 yıldır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırmak amacıyla öğrenci odaklı, modern ve donanımlı bir öğretim ortamı sunmaktadır. Kurum bünyesinde yer alan kütüphane ve birimdeki atölyeler ve laboratuvarlar, öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürebilecekleri ve sanatsal üretimlerini gerçekleştirebilecekleri temel alanlar olarak yapılandırılmıştır. Özellikle sanatsal ve teknik eğitimin gerekliliği olan atölye ve laboratuvarlar, sektörün güncel standartlarına uyum sağlamak amacıyla periyodik olarak denetlenmekte ve teknik donanımları düzenli olarak güncellenmektedir. Görsel-işitsel tekniklerden el sanatlarına kadar geniş bir

yelpazede hizmet veren bu uygulama alanları, öğrencilere gerçekçi bir mesleki deneyim ortamı sunmaktadır. Kütüphane olanakları ise hem basılı eserler hem de zengin dijital veri tabanları ile desteklenerek öğrencilerin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine kesintisiz katkı sağlamaktadır (OD3) (OD3).

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulunda her öğrenciye akademik programa başladığı gün, bölümü tarafından bölüm öğretim elamanları arasından akademik danışman atanmaktadır [1_OD3]. Akademik destek danışmanlık hizmetleri üniversitemizin “Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretimi Öğrenci Akademik Danışmanlığı Yönergesi” ne uygun olarak yürütülmektedir (OD3). Akademik danışman öğrenciye seçeceği derslerde yol göstermekte ve kariyer hedefleri konusunda bilgilendirmektedir. Her eğitim-öğretim yılı başında yeni başlayan öğrencilerimizin üniversitemize adaptasyonunu sağlamak amacıyla bölümlerimiz tarafından oryantasyon eğitimleri verilmektedir (OD3). Öğrencilerimiz danışman öğretim elamanları ile kurum mailleri ve telefon ağı ile bölüm gruplarından istedikleri zaman görüşme özgürlüğüne sahiptir.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

[1]_Bölüm_Danışman_Atama_Yazı_Örnekleri

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi yerleşkesi, toplam 85.885 m² genişliğindeki açık ve kapalı alanıyla, Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin hem akademik hem de sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak kapsamlı bir altyapıya sahiptir. Yerleşke planlaması, sanatsal eğitimin gerektirdiği fiziksel konfor ile öğrencilerin kampüs yaşamını destekleyen sosyal donatıları bir araya getirecek şekilde kurgulanmıştır (OD3).

Bu geniş alan içerisinde, zengin akademik kaynaklara erişim sağlayan modern bir kütüphane, öğrenci ve personelin sağlıklı beslenme ihtiyaçlarını karşılayan yüksek kapasiteli yemekhane ve sosyal etkileşimi destekleyen konforlu kantinler yer almaktadır (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde tesis ve altyapılar erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.*

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Üniversitemizde 2020 yılında “Ankara MGÜ Engelsiz Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü”, Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Senatosunun kararı ile kurulmuştur. Bu birim üniversitemizde öğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde çalışmalar yapmak üzere kurulmuştur (OD3). Ayrıca üniversitemizde “Engelsiz Müzik Kütüphanesi Birimi”, özellikle görme engelli öğrencilerimiz için hizmet vermektedir (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.*

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Birim bünyesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetler, öğrencilerin kişisel yetkinliklerini artırmayı, takım çalışması ruhunu pekiştirmeyi ve kampüs aidiyetini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda, farklı ilgi alanlarına hitap eden öğrenci toplulukları aktif olarak faaliyet göstermekte; öğrenciler bu topluluklar aracılığıyla kendi etkinliklerini planlama ve yönetme deneyimi kazanmaktadır (OD3). Üniversitenin sanat odaklı misyonuyla uyumlu olarak düzenlenen konserler, sergiler, panel ve atölye çalışmaları gibi kültürel etkinlikler, öğrencilerin profesyonel sanat dünyasıyla etkileşim kurmasına olanak tanımaktadır (OD3).

Sportif faaliyetler ve kültürel organizasyonlar, öğrencilerin fiziksel ve ruhsal sağlıklarını destekleyecek şekilde yerleşke imkânları dâhilinde planlanmaktadır (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.*

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme Ve Görevlendirme Kriterleri

Akademik kadronun niteliğini korumak ve geliştirmek için hazırlanan "Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi", birimin akademik standartlarını belirleyen temel doküman olarak yürürlüktedir. Bu yönerge; atama ve yükseltme süreçlerinde objektif kriterlerin uygulanmasını, akademik performansın teşvik

edilmesini ve kurumsal kalitenin uluslararası normlarla uyumlu hale getirilmesini güvence altına almaktadır (OD3).

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde, ders görevlendirmeleri akademik personelin doktora, sanatta yeterlik ve uzmanlık alanları ile doğrudan örtüşecek şekilde planlanmaktadır [1_OD3]. Her dersin, o disipline ait teorik ve uygulama yetkinliğine sahip en uygun öğretim elemanı tarafından verilmesi, öğrenme çıktılarının hedeflenen düzeyde gerçekleşmesini sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

[1]_Ders_Görevlendirme_Bölüm_Kurul_Yazıları_Görevlendirme_Yazıları

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri Ve Gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek, öğretim becerilerini iyileştirmek için, personel daire başkanlığı tarafından koordine edilen hizmet içi eğitimler verilmektedir. Protokol Kuralları (Topluluk önünde konuşma, temel düzey uygulamalı Microsoft Word ve Excel Eğitimi, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, temel mevzuat eğitimi, bağımlılık farkındalık eğitimi/Yeşilay kumar/alkol bağımlılığı, gizlilik ve gizliliğin önemi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, etkili iletişim, problem çözme ve kriz yönetimi, öfke ve stres yönetimi, hitabet ve etkili sunum eğitimi, çalışanların verimliliği açısından motivasyonun önemi, eğitimcilerin eğitimi programı, iletişimde içeriğin önemi, kamuda etik kurallar gibi çok sayıda eğitim verilerek akademik ve idari personelimizin, etkinliklerinin sürekli olarak iyileştirmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır (OD2). Ayrıca Erasmus+ ve Orhun Değişim Programları, teşvik edilerek yurtdışındaki öğretim sistemlerini tecrübe etmeleri desteklenmektedir. Dış ilişkiler birimimiz belli aralıklarla bilgilendirme toplantıları yaparak personele destek sağlamaktadır (OD2).

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik Ve Ödüllendirme

Birimimizde teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır Eğitim öğretim performanslarını takdir etmek ve teşvik etmek kurum tarafından Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ile sağlanmaktadır [\(OD2\)](#).

***Olgunluk Düzeyi:** (2) Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.*

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birimin genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması, kurumun araştırma politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda yapılandırılmış ve uygulanmaktadır [\(OD3\)](#). Öğrenciler sanatsal üretim faaliyetlerine yönelik olarak teşvik edilmektedir [\(OD3\)](#). BAP destek mekanizmaları aracılığıyla araştırma projeleri desteklenmektedir. Ulusal ve uluslararası proje başvurularına yönelik bilgilendirme ve danışmanlık faaliyetleri yürütülmektedir [\(OD3\)](#).

Öğrencilerin araştırma ve sanatsal faaliyetleri artırmaya yönelik proje, teknik gezi, sergi, çalıştay ve bilimsel etkinliklere katılımı sağlanmaktadır [1_OD3]. Performans göstergeleri her altı ayda bir istenmekte ve kaydı tutulmaktadır [2_OD3]. Süreçlerin izlenmesine yönelik kanıtlar (faaliyet raporları, performans göstergeleri, toplantı tutanakları, teşvik yönergeleri vb.) sistematik olarak kayıt altına alınmaktadır [3_OD3].

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.*

Kanıtlar:

[1]_Öğrenci_Sanatsal_Etkinlik_Katılımı_Seminer_Katılımı

[2]_Akademik_Performans_Tablosu_Hedefler

[3]_Performans_İzlenimi_Kaydı_Ebys

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birim araştırma ve geliştirme kaynakları sıralanmıştır;

Dış Kaynaklı Proje Teşvikleri: Kurumun misyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu olarak, ulusal ve uluslararası (TÜBİTAK, AB, Kalkınma Ajansları vb.) dış kaynaklara yönelim teşvik edilmekte ve desteklenmektedir ([OD2](#)).

Kurumsal Destek Birimleri: Araştırmacıların projelerini hayata geçirebilmeleri amacıyla oluşturulan destek birimleri (BAP vb.) ve bu birimlerin izlediği süreçler tanımlı hale getirilmiştir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ([OD3](#)).

Kaynak Yeterliliği ve Stratejik Uyum: Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma altyapısı; stratejik hedeflerle uyumlu, nitelikli araştırma faaliyetlerini sürdürülebilir kılacak düzeyde ve yeterliliktedir ([OD2](#)).

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora/Sanatta Yeterlik Programları ve Doktora/Sanatta Yeterlik Sonrası İmkânlar

Birimimizde lisansüstü eğitim verilmemektedir.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik planlamalar bulunmaktadır ([OD2](#)). Bu kapsamda öğretim elemanlarının uzmanlık alanı ile örtüşen araştırmalar hedeflerle uyumu stratejik plan doğrultusunda araştırma kapasitesinin artırılması amaçlanmaktadır [1_OD2].

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[1]_Stratejik_Plan

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimde, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar, ortak araştırma birimleri ve araştırma ağlarına katılımı desteklemeye yönelik planlamalar ve temel mekanizmalar bulunmaktadır ([OD2](#)). Bu kapsamda özellikle TÜBİTAK ve kurum içi BAP projelerine başvuru ve yürütme süreçleri teşvik edilmektedir ([OD2](#)). Ancak, çok paydaşlı ve sürdürülebilir ortak programların sayısı sınırlı olup, uluslararası araştırma ağlarına katılımın artırılmasına yönelik geliştirme ihtiyacı bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Performans İzleme ve Değerlendirme: Birim genelinde araştırma ve geliştirme performansını sistematik olarak izlemek, ölçmek ve değerlendirmek üzere kurulan mekanizmalar etkin bir şekilde işletilmektedir [1_OD3].

Teşvik ve Ödüllendirme Sistemi: Akademik personelin araştırma motivasyonunu artırmak amacıyla, performans odaklı teşvik ve takdir mekanizmaları (Akademik Teşvik, Ödül Yönergesi vb.) şeffaf bir biçimde uygulanmaktadır ([OD3](#)).

Çıktı Odaklı Takip ve Raporlama: Yayın, proje, patent ve tescil gibi akademik çıktı süreçleri ile akademik teşvik başvuruları, kurumsal veri tabanları üzerinden düzenli olarak takip edilerek raporlanmaktadır ([OD3](#)).

Kayıt ve Değerlendirme: Akademik performansın izlenmesi süreci, teşvik başvuruları ve değerlendirme sonuçları aracılığıyla kayıt altına alınmakta; elde edilen veriler birimin araştırma stratejisini geliştirmek üzere girdi olarak kullanılmaktadır [2_OD3].

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

[1]_Strateji_Geliştirme_Performans_Program_Talebi

[2]_Akademik_Tesvik_Değerlendirme_Sonuc

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek için oluşturulan mekanizmalar etkin şekilde uygulanmaktadır. Akademik teşvik başvuruları düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu süreç, performansın görünür kılınması ve motivasyonun artırılması açısından kullanılmaktadır [1_OD3].

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.*

Kanıtlar:

[1]_Akademik_Tesvik_Değerlendirme_Sonucu

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Yüksekokulumuz ilgili birimleri ve kurumlar iş birliği ile toplumsal katkı ve bilinç oluşturma amacı taşımaktadır. Kurumumuzun toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda; 2025-2026 eğitim-öğretim yılı müfredatında yer alan '*Sosyal Sorumluluk Projesi*' dersi, ilgili birimlerin koordinasyonunda ve somut uygulama örnekleri üzerinden kalite yönetim süreçlerine uygun olarak yürütülmektedir (OD3). Birim Web sayfasında da ders müfredatları adı altında yayınlanmaktadır. Müfredat genelinde sunulan Sosyal Sorumluluk Projesi seçmeli dersi, öğrenci katılım oranları maksimize edilerek toplumsal katkı hedeflerinin tabana yayılması sağlanmıştır. Öğrencilerin bu yetkinliği kazanması güvence altına alınmıştır [1_OD3]. Meslek Yüksekokulumuz, Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü öğrencilerinin mesleki eğitimine katkı sağlamayı ve öğrenciler tarafından oluşturulmuş içeriklerin TRT Haber Kanal Koordinatörlüğünün uygun gördüğü mecralarda kullanımını konusunda iş birliği yapılmasını hedeflenmiştir [2_OD2]. Bu hedef doğrultusunda öğrencilerin çalışma başarıları gözlemlenmiştir (OD3). Yüksekokulumuz, birimleri ile topluma sanat yoluyla katkı sunmak temel değerleri arasında yer almaktadır (OD2). Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır. Kurumsal tercihler yönünde uluslararası uygulamalar yapılmaktadır (OD2). Bu yapının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.*

Kanıtlar:

[1]_Sosyal_Sorumluluk_Projesi_Dersi_Alan_Ogrencilerin_Listesi

[2]_TRT_Protokol

D.1.2. Kaynaklar

Yüksekokulumuz, toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı faaliyetleri mali imkân belirlenmiş olup kurumsallaşmıştır (OD2). Birimlerimiz fiziksel ve teknik olanaklara sahip olup bu imkânlar öğrencilerimizin toplumsal katkı faaliyetlerine ve projelerine imkân sağlamaktadır (OD3).

***Olgunluk Düzeyi:** (2) Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.*

D.2. Toplumsal Katkı Performansı**D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Yüksekokulumuz, ulusal kurumlar ile iş birliği, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile eğitim, danışmanlık, araştırma gibi toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir [1_OD3]. Yapılan faaliyetler bölümlerin sosyal medya hesaplarında duyurularak, beğenme sayıları ile gösterge oluşmaktadır (OD3). Birimimizde toplumsal katkı performansının iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Ulusal ve uluslararası yapılan iş birlikleri, öğrencilerin toplumsal katkı projelerinde yer almasını sağlamaktadır (OD3). Aynı zamanda birimimiz akademik personelleri de ulusal ve uluslararası projelerde görev alarak üniversitemizin uluslararası tanıtımına katkı sağlamaktadır [2_OD3]. Bu stratejik yaklaşım, okulun sosyal sorumluluk alanındaki etkinliğini arttırmaktadır. Bu doğrultuda öğrenciler okulun sosyal sorumluluk projelerinde görev alarak toplumsal katkı sağlamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.*

Kanıtlar:

[1]_MYO_Ulusal_İsbirligi

[2]_MYO_Uluslararası_İsbirligi

GENEL DEĞERLENDİRME

Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, 2025 yılı itibarıyla eğitim-öğretim, yönetim ve kalite güvencesi süreçlerini kurumsal bir çerçevede yapılandırmış ve bu süreçleri birim geneline yaymayı başarmıştır. Birimin yönetim modeli, tanımlı organizasyon yapısı ve iş akış süreçleri ile desteklenmiş olup, faaliyetlerin şeffaf, izlenebilir ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesine olanak sağlamaktadır.

2025 yılı içerisinde liderlik anlayışının kalite güvencesi sistemine aktif katkı sunduğu, katılımcı yönetim yaklaşımının benimsendiği ve akademik-idari süreçlerin komisyonlar aracılığıyla sistematik şekilde yürütüldüğü görülmektedir. Bu durum, kalite kültürünün birim genelinde yerleşmeye başladığını göstermektedir.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi açısından değerlendirildiğinde, özellikle staj süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve güncellenen staj yönergesi ile birlikte uygulamalı eğitimin güçlendirildiği dikkat çekmektedir. Bu kapsamda, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünün tamamlanmış olması, kalite güvencesi sisteminin olgunlaşması açısından önemli bir gelişme olarak öne çıkmaktadır.

İç kalite güvencesi mekanizmalarının birim geneline yayılması, kalite komisyonlarının aktif çalışması ve mezun iletişim formları ile öğrenci memnuniyet anketlerinin uygulanması, kalite süreçlerinin izlenebilirliğini artıran unsurlar arasında yer almaktadır. Bununla birlikte, performans yönetimi sisteminin henüz tam anlamıyla izleme ve iyileştirme döngüsüne entegre edilmediği ve bu alanda gelişim ihtiyacının devam ettiği değerlendirilmektedir.

Bilgi yönetim sistemleri açısından EBYS ve OBS gibi dijital altyapıların etkin kullanımı, süreçlerin hızlanmasını ve kurumsal hafızanın güçlenmesini sağlamaktadır. Ayrıca kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının web sitesi ve sosyal medya üzerinden etkin şekilde yürütülmesi, birimin şeffaflık ilkesine bağlılığını ortaya koymaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Meslek Yüksekokulu 2025 yılı itibarıyla kalite güvencesi sistemini büyük ölçüde oluşturmuş, uygulamaya geçirmiş ve kurumsallaşma sürecinde önemli bir olgunluk seviyesine ulaşmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Tanımlı ve kurumsallaşmış yönetim yapısının bulunması
- Kalite güvencesi sisteminin birim geneline yayılmış olması
- **PUKÖ döngüsünün tamamlanmış olması**
- Güçlü ve katılımcı liderlik anlayışı
- Dijital yönetim sistemlerinin (EBYS, OBS) etkin kullanımı
- Staj ve uygulamalı eğitim süreçlerinin sistematik hale getirilmesi
- Kamuoyunu bilgilendirme ve şeffaflık mekanizmalarının etkinliği

ZAYIF YÖNLER

- Performans yönetim sisteminin henüz tam anlamıyla PUKÖ döngüsüne entegre edilmemiş olması
- Paydaş katılımının tüm süreçlere yaygınlaştırılmamış olması
- Yeni kurumsallaşan bir yapı olması nedeniyle bazı süreçlerin gelişim aşamasında olması

FIRSATLAR

- Sanat ve medya sektörlerinde artan nitelikli ara eleman ihtiyacı
- Sektör iş birliklerinin geliştirilme potansiyeli (staj ve uygulamalı eğitim)
- Dijitalleşme ile eğitim ve yönetim süreçlerinin güçlendirilmesi
- Döner sermaye aracılığıyla gelir elde etme imkânı
- Uluslararasılaşma ve öğrenci hareketliliği fırsatları

TEHDİTLER

- Performans kaynaklarının sınırlı olması
- Kalite süreçlerinin iyileştirilebilirliğinin sağlanamaması riski
- Rekabetin artması (benzer MYO'lar)
- Planlanan süreçlerin uygulamada aksama riski

SONUÇ

- 2025 yılı itibarıyla Müzik ve Güzel Sanatlar Meslek Yüksekokulu, kalite güvencesi sistemini oluşturmuş ve önemli ölçüde uygulamaya geçirmiş bir birim olarak öne çıkmaktadır. Özellikle PUKÖ döngüsünün tamamlanması, birimin kalite yönetimi açısından kritik bir eşik aştığını göstermektedir. Bununla birlikte, performans yönetimi ve paydaş katılımı süreçlerinin geliştirilmesi, birimin kurumsal olgunluk düzeyinin daha ileri seviyeye taşınması açısından önem arz etmektedir.