

ANKARA MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi bünyesindeki kişisel veri saklama ve imha süreçlerinin takibi ile bu süreçlere dair gerekli tedbirlerin alınması amacıyla teşkil edilecek Kişisel Verileri Koruma Komisyonu'nun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge; Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Kişisel Verileri Koruma Komisyonunun oluşumu, sorumlulukları ve faaliyetlerine dair hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge; 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve 28 Ekim 2017 tarih ve 30224 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Üniversite: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi'ni,
- b) Rektör: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörünü,
- c) Rektör Yardımcısı: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektör Yardımcısını,
- ç) Daire Başkanlığı: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi'ne bağlı Daire Başkanlığını,
- d) Personel: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi'ne bağlı kadrolu ve/veya saat ücretli çalışan tüm akademik ve idari personelini,
- e) KVKK: 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nu,
- f) Yönetmelik: 28 Ekim 2017 tarihli 30224 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmeliği'ni,
- g) Tebliğ: Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliği'ni,
- ğ) Yönerge: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Kişisel Verilerin Korunması Komisyonu Yönergesi'ni,
- h) Politikalar: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi bünyesindeki Kişisel Verilerin Korunmasına ilişkin tüm politikaları,
- ı) Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumunu,
- i) Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulunu,
- j) Sicil: Veri Sorumluları Sicilini (VERBİS),
- k) Komisyon: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Kişisel Verileri Koruma Komisyonunu,
- l) Birim: Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı tüm akademik ve idari birimleri,
- m) Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi (Bu politika kapsamında "Kişisel Veri" ifadesi uygun düştüğü ölçüde "Özel Nitelikli Kişisel Veriler"i de kapsar.),

- n) Özel Nitelikli Kişisel Veri: Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verileri,
- o) Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,
- ö) Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi tüzel kişiliğini,
- p) Veri İşleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişiyi,
- r) Veri sorumlusu irtibat kişisi: Veri sorumlusunun ilgili kanun maddeleri kapsamındaki görevlerini yerine getirmek üzere ve ilgili kişilerin veri sorumlusuna yönelteceği taleplerin cevaplandırılması konusunda iletişimi sağlamak üzere atanmış gerçek kişiyi,
- s) İlgili Kişi: Kişisel verileri Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi tarafından veya Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi adına kişisel verileri işlenen (toplanan / işlenen / saklanan) gerçek kişiyi,
- ş) Veri Kayıt Sistemi: Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini,
- t) Açık Rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı,
- u) İmha Etme: Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesini,
- ü) Başvuru Formu: Kişisel veri sahiplerinin haklarını kullanmak için yapacakları başvuruyu içeren, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa ve Kişisel Verileri Koruma Kurumunun çıkardığı Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğe uygun olarak hazırlanmış, ilgili kişi (İlgili Kişi) tarafından veri sorumlusuna yapılacak başvurulara ilişkin başvuru formunu,
- v) Üçüncü Taraf: Üniversite tarafından, Üniversite bünyesi dışına kişisel veri aktarılan tüzel ve gerçek kişileri ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonların Oluşumu

Kişisel Verileri Koruma Komisyonu

MADDE 5- (1) Komisyon üyeleri “Doğal Üyeler” ve “Sürelî Üyeler” şeklinde düzenlenir.

- a) Doğal üyeler; rektör yardımcısı, genel sekreter, bilgi işlem daire başkanı, personel daire başkanı, öğrenci işleri daire başkanı ve hukuk müşavirinden oluşur,
- b) Sürelî üyeler; akademik veya idari personel arasından rektör tarafından 3 yıllığına görevlendirilecek 3 üyeden oluşur, akademik birimlerin yöneticileri kendi birimleri ile ilgili konuların görüşüleceği toplantıya katılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar

Kişisel Verileri Koruma Komisyonu Görev ve Sorumlulukları

Madde 6- (1) Komisyon, veri sorumlusu tarafından sevk edilen işlerin takibi ve denetlenmesinden sorumludur.

(2) Komisyon, kişisel verilere ilişkin mevzuatta bir değişiklikleri ve gelişmeleri takip eder, Üniversite içinde duyuru ve gerekirse yeni düzenlemelere uyum için Üniversite içi faaliyetlerin yerine getirilmesini sağlar.

(3) Komisyon, kişisel verilerin korunması, saklanması, işlenmesi, kişisel verileri silme, yok etme ve anonim hale getirme süreçlerinin takibi ve gerekli teknik tedbirlerin alınması konusunda tavsiyelerde bulunur ve bu kapsamda gerekli eylem planları oluşturur.

(4) Komisyon, veri sorumlusu irtibat kişinin görevlendirilmesi için Rektöre öneri sunar, görevlendirilen kişinin Kişisel Verileri Koruma Kurumu Başkanlığı siciline bildirilmesini takip eder.

(5) Komisyon, veri sorumlusu tarafından talep edildiği takdirde harcama yetkililerinin üçüncü taraflarla imzalayacağı sözleşmelerin mevzuat kapsamında hazırlanması yönünde tavsiyelerde bulunur.

(6) Komisyon, yılda en az bir kez toplanır ve kurum içi durum, riskler ve önlemleri ele alır.

(7) Komisyon, kişisel verilerin işlenmesi için açık rıza gerektiren durumlarda açık rıza alınma yollarını belirler.

(8) Komisyon, bir kişisel veri ihlali olayı olması durumunda ihlale ilişkin yapılacak işlemlere dair öneride bulunur.

(9) Komisyon, mevzuat hükümleri ve belirlediği politikalar doğrultusunda, Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesine dair yürütülecek işlemleri ilgili birimlere periyodik olarak bildirir ve birimlerden işlemlerin gerçekleştirildiğine dair kanıtlayıcı belgeler talep eder.

(10) Komisyon, Birimler ile koordineli olarak Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik'in 11/2 maddesi uyarınca, altı ayı geçmeyecek periyotlarda toplanarak, birimlerin imha etmeleri gereken kişisel verileri imha edip etmediğini denetler. (Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik m. 7)

(11) Genel Sekreterlik, komisyonun sekreteryasını yürütür, toplantı kararlarını ıslak/elektronik imza ile alarak dosyalar, KVKK ile ilgili birimleri periyodik olarak mesaj/ e-posta / duyuru ile bilgilendirir ve iç/dış yazışma süreçlerini gerçekleştirir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Yönergenin Kabulü ve Değişiklikler

MADDE 7- (1) Bu Yönerge, Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8- (1) Bu Yönerge hükümleri, Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.